



Deliberazione di Giunta camerale

OGGETTO: t2i – Trasferimento Tecnologico e Innovazione Scarl: integrazione del contributo consortile per l'anno 2024 e indirizzi per la redazione del budget previsionale per l'anno 2025

Nell'anno duemilaventiquattro addì 25 ottobre 2024 alle ore 10.20 presso la sede di Belluno – Piazza Santo Stefano, 15/17, si è riunita la Giunta Camerale.

La riunione si svolge anche in videoconferenza, con le modalità previste all'art. 8 del Regolamento di Giunta stesso.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto:

Sono presenti:

Presidente: Mario Pozza,

Vicepresidente: Nadia Zampol,

Componenti della Giunta: Ivana Del Pizzol,

Partecipano da remoto ai sensi dell'art. 8 del Regolamento della Giunta:

Componenti della Giunta: Giovanni Cher, Angelo Facchin, Carlo Miotto, Pierluigi Sartorello,

Componenti del Collegio dei Revisori dei conti: Carla De Leoni

Segretario:

Romano Tiozzo "Pagio", Segretario Generale della Camera di commercio,

Assenti giustificati:

Componenti della Giunta: Lionello Caregnato,

Componenti del Collegio dei Revisori dei conti: Enrico Lamanna (Presidente), Simone Gasparetto

Assistono da remoto:

- Francesco Rossato, Vice Segretario Generale Vicario dell'Ente,
- Silvana Manica, Responsabile Settore Segreteria di Direzione,
- Loretta Guerrona, funzionaria camerale.

Su invito del Presidente, riferisce il Segretario Generale.

Com'è noto, a partire dall'esercizio 2018 la programmazione delle attività della società t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. (di seguito società consortile), alla quale partecipano anche le Camere di commercio di Venezia Rovigo e Verona, è allineata con il Ciclo di programmazione della Camera di commercio di Treviso - Belluno e le attività della società



Deliberazione di Giunta camerale

consortile, che sono finanziate con risorse camerali, risultano funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici.

La società, considerate le performance degli ultimi esercizi, sta proseguendo lo sforzo di avviare un'attenta politica di riorganizzazione aziendale finalizzata all'ottenimento del riequilibrio economico e finanziario e, com'è noto, le operazioni conseguenti all'aumento del capitale sociale deliberato dall'Assemblea dei Soci del 19 giugno 2023 si sono concluse lo scorso anno portando i tre soci a detenere ciascuno 1/3 del capitale sociale della società pari a € 750.000,00.

Per l'esercizio 2024 il contributo consortile della Camera di commercio è stato fissato in complessivi € 335.000,00 (prov. n. 151 del 22.11.2023).

Ricorda il Segretario che l'aumento del capitale è stato deciso al fine di potenziare le strategie di trasformazione e di rafforzare il Piano di Sviluppo per il triennio 2023 – 2025, anche a fronte della prospettata operazione di integrazione con Galileo Visionary District, Parco Scientifico e Tecnologico Galileo s.c.p.a di Padova, al fine di una razionalizzazione operativa nell'ambito del trasferimento e dell'innovazione tecnologica del sistema camerale veneto, con il ritorno ad una situazione di equilibrio finanziario già nell'esercizio 2023 ed una marginalità crescente nel 2024 e 2025.

Secondo il Piano di sviluppo elaborato in questi mesi dal nuovo Consiglio di amministrazione i dati significativi, le cui ricadute sono evidenziate nel previsionale 2025, vedono una consistente riduzione dei costi a seguito della risoluzione dei rapporti di lavoro con alcuni dipendenti, oltre ad altre azioni già avviate che genereranno ulteriori risparmi nell'ambito delle spese generali e dei costi di funzionamento.

Sono state, inoltre, individuate altre linee di intervento da attuarsi entro i prossimi esercizi e relative, in particolare, ai costi per servizi e a quelli per il godimento di beni di terzi finalizzate ad assicurare le risorse per effettuare investimenti sia in risorse umane sia in beni strumentali, necessari per un incremento mirato dei ricavi.

Con Galileo Visionary District sta continuando l'attività di verifica di valutazione prospettica di continuità aziendale e di flussi finanziari atti a sostenere l'operazione di fusione ipotizzata, cui si aggiungono alcuni incontri operativi tra i Presidenti delle due società, atti a sviluppare le condizioni per il raggiungimento dell'obiettivo di futura aggregazione, anche alla luce dell'accreditamento dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, per quanto concerne la Scuola Italiana di Design, di ISIA – Istituto Superiore per le Industrie Artistiche, che autorizza il rilascio di



Deliberazione di Giunta camerale

diploma accademico di primo livello in “Design e comunicazione (DIPL 02)” assimilato a laurea triennale.

Recentemente, riferisce il Segretario Generale, sono state concluse le attività interlocutorie con la società consortile e i soci, finalizzate a definire la pianificazione delle azioni progettuali per il 2025 ed è stata condivisa una proposta che deve essere resa operativa nel dettaglio con gli uffici camerali incaricati a seguire le attività programmate.

Prima di illustrare la suddetta proposta, il Segretario Generale informa i Consiglieri presenti che dal Report pervenuto con nota prot. n. 64857 del 18.10.2024 e presente nel fascicolo istruttorio del provvedimento in esame, relativo al periodo 01.01.2024 - 30.09.2024, risulta che le attività della società consortile di natura istituzionale concordate e condivise con la Camera all’inizio dell’anno, sono in corso di svolgimento e stanno volgendo al termine.

L’obiettivo anche per il prossimo anno è quello di rendere le attività condivise, maggiormente integrate nei programmi della Camera di commercio fin dal momento della progettazione in modo tale da rendere più efficace l’azione nei confronti della Comunità delle imprese del territorio di Treviso e Belluno.

In merito alla programmazione per il 2025, il Segretario Generale informa che sono state condivise le seguenti indicative progettualità:

- comunicazione digitale della camera di commercio di Treviso - Belluno;
- digitalizzazione delle imprese e della Pubblica Amministrazione;
- progettazione su bandi locali, nazionali ed europei per le competenze e lo sviluppo di innovazione per il territorio di Treviso e Belluno;
- servizi a supporto dello sviluppo della proprietà intellettuale nelle PMI;
- progetto PID 2025;
- attivazione stage di neolaureati in collaborazione con la CCIAA di Treviso - Belluno;
- comunicazione e marketing servizi accreditati, in particolare del “Laboratorio Prodotti da Costruzione” e “Laboratorio Metrologico”;
- supporto all’Ufficio Servizi Metrologia legale.

I programmi dettagliati di queste iniziative verranno portati all’attenzione della Giunta per la definitiva approvazione insieme al preventivo economico dell’esercizio 2025.

Il Segretario ricorda che, unitamente al Laboratorio Metrico di Oderzo, dal luglio scorso è stato attivato presso la sede di Rovigo, il Laboratorio di prove di resistenza al fuoco, realizzato con importanti cofinanziamenti di Regione del Veneto, Fondazione CARIPARO e delle tre Camere socie.



Deliberazione di Giunta camerale

Il Laboratorio è entrato pienamente in servizio a settembre ed ha già iniziato a funzionare ed a generare ricavi per l'Azienda, essendo già richiesto ed utilizzato da numerose imprese.

Poiché è una struttura importante e nuova nel panorama nazionale, si ravvede la necessità e l'urgenza di realizzare con rapidità una efficace campagna promozionale e di diffusione delle opportunità che l'infrastruttura può offrire.

La società ritiene, pertanto, che sia utile pianificare proprio in questa fase una forte attività di comunicazione, tale da raggiungere le imprese italiane ed estere del settore costruzioni ed arredamento ed informarle sulla presenza nel nostro territorio di un Laboratorio in grado di fornire servizi nuovi e all'avanguardia, prima reperibili solo all'estero.

A tal proposito, continua il Segretario, t2i ha realizzato un Piano di comunicazione, marketing e sviluppo dei servizi resi dal nuovo Laboratorio, comprensivi anche dei servizi metrici, che si sviluppa in due step.

Il primo, da realizzare entro la fine dell'anno, ed un secondo entro il 2025.

Il Progetto comunicativo intende aumentare la visibilità e la conoscenza dei servizi offerti presso le imprese, e sensibilizzare il mercato sull'importanza degli standard internazionali e dell'accreditamento come leva competitiva di sviluppo; mira a costruire fiducia e credibilità, dimostrando la qualità e precisione delle certificazioni offerte al fine di creare rapporti di partnership con le aziende clienti. Attraverso una strategia mirata, si punta a generare nuove opportunità concrete di business, allargando la base delle aziende servite, differenziandosi dai concorrenti e mostrando come l'uso di servizi accreditati possa migliorare la competitività e la conformità normativa delle aziende clienti sia sul medio che sul lungo termine. In particolare, il Piano di comunicazione intende valorizzare l'attività laboratoriale sia nella funzione della ricerca prodotto che nell'ambito formativo di processo.

Il progetto è articolato su due linee principali di attività:

- a. Comunicazione:
 - a.1 un insieme di azioni mirate ad aumentare la consapevolezza delle nuove capacità dei Laboratori e dei programmi di sviluppo di una offerta integrata di assistenza sulla certificazione ed i processi di qualità (sia relativi al prodotto che al processo);
 - a.2 valorizzazione ai fini comunicativi e di marketing del rapporto collaborativo derivante anche dagli accordi firmati, con il mondo universitario;



Deliberazione di Giunta camerale

- b. Marketing e Business Development: un insieme di azioni operative finalizzate ad ampliare la base di aziende clienti attraverso azioni di marketing mirate, con azioni orizzontali di sviluppo geografico e verticali su industry specifiche.

Il costo del progetto descritto, su scala biennale (2024-2025) è di complessivi € 459.000,00 e potrebbe essere cofinanziato dai soci, considerata la necessità di comunicare e promuovere celermente l'attività svolta da t2i nei Laboratori, nel modo seguente:

- per l'anno 2024 con una integrazione del contributo ordinario 2024 pari ad € 70.000,00 per ciascuno dei tre soci (quota complessiva del progetto sull'annualità € 210.000,00);
- per l'anno 2025 per € 83.000,00 per ciascuno dei tre soci (quota complessiva del progetto sull'annualità € 249.000,00).

Prosegue il Segretario Generale evidenziando che gli uffici camerali già dai primi mesi dell'anno hanno, inoltre, ravvisato la richiesta di supportare alcune attività già dall'esercizio 2024, in particolare l'Ufficio Servizi Metrologia legale per le attività di controllo, taratura e manutenzione degli strumenti di misura utilizzati e soggetti a verifiche obbligatorie dalla normativa e l'Ufficio Servizi Informatici per l'attività di gestione e riconfigurazione dei sistemi ICT data la attuale fase propedeutica alla ristrutturazione della sede, anche attraverso la presenza di un tecnico sistemista senior dedicato.

Per queste attività, è stato chiesto alla società:

- a) un progetto e impegno triennale (2024-2025-2026) per il supporto all'Ufficio Metrologia legale, quotato in complessivi € 60.000,00, di cui € 20.000,00 già da configurarsi nell'anno in corso;
- b) un progetto una tantum per l'Ufficio Servizi Informatici quotato in € 15.000,00, da svolgersi nell'anno in corso e che potrebbe, eventualmente, essere esteso anche per il prossimo esercizio.

Da quanto sopra esposto, il Segretario Generale propone l'integrazione del contributo consortile per l'anno in corso per l'importo complessivo € 105.000,00 costituito da:

- ✓ € 70.000,00 per il progetto biennale "Progetto di Comunicazione, Marketing e Business Development 2024-2025 per i servizi accreditati di laboratorio di t2i (Laboratorio Prodotti da Costruzione e Metrologico);
- ✓ € 35.000,00 per il supporto ad alcune attività camerali (€ 20.000,00 per l'Ufficio Servizi Metrologia legale -1^ annualità del progetto triennale + € 15.000,00 per il progetto dell'Ufficio servizi informatici).

Il contributo consortile complessivo dell'anno 2024 passerebbe quindi da € 335.000,00 a € 440.000,00.



Deliberazione di Giunta camerale

Per l'integrazione dell'anno 2024, si rende necessario adeguare lo stanziamento della voce "Servizi innovativi alle imprese (t2i scarl) - contributo annuale" (scheda n. 1) per € 105.000,00 attingendo tale disponibilità, all'interno del mastro 3300 – Interventi economici, dalle seguenti voci:

1. scheda n. 9 - promozione di iniziative a favore della sostenibilità ambientale e dell'economia circolare, nonché della riduzione dell'inquinamento: € 50.000,00;
2. scheda n. 17 - accordi di collaborazione e interventi intersettoriali: € 55.000,00.

La quantificazione del contributo consortile per l'esercizio 2025, considerati i programmi da realizzare il prossimo anno potrebbe essere pari a complessivi € 438.000,00 riguardanti le progettualità contenute nella proposta ricevuta con prot. 64661 del 17.10.2024 e prot. 65267 del 21.10.2024 conservate agli atti, in particolare:

- ✓ € 275.000,00 relativi alle attività consortili istituzionali assegnate alla società da alcuni anni, di cui alle schede 1-5;
- ✓ € 60.000,00 relativi all'attivazione di stage di neolaureati, di cui alla scheda 6;
- ✓ € 20.000,00 per le attività di supporto all'Ufficio Metrologia legale, come risulta dalla scheda dedicata;
- ✓ € 83.000,00 relativi al progetto biennale "Progetto di Comunicazione, Marketing e Business Development" sopra citato.

Vengono quindi illustrate sommariamente le progettualità 2025 concordate nei documenti consegnati in sede di riunione ai Consiglieri e conservati agli atti, che permetteranno di assicurare, nell'interesse della crescita economica del territorio:

- un'efficiente comunicazione digitale, con gestione dei portali dell'Ente in sicurezza e realizzazione degli aggiornamenti necessari, presidio della comunicazione della Presidenza, sistema repository documenti Qualità, sistema repository WebSibot, attività di manutenzione ed evoluzione tecnologica frontend/backend del portalelegnoveneto.com e sviluppo di soluzioni grafiche;
- la maggiore digitalizzazione delle imprese e della P.A., con la presenza di una task force nella sede di Treviso per la distribuzione degli strumenti di base per operare digitalmente (cassetto digitale, ecc.) e offerta formativa su temi base di trasformazione digitale - supporto PID;
- un'attività informativa su bandi ed opportunità di finanziamento, webinar su bandi UE/nazionali/locali, progettazione, costruzione partenariati internazionali e presentazione proposte con ricaduta sul territorio di Treviso e Belluno (Tematiche progettuali: Digital Transformation PMI; Skills per il digitale; Utilizzo digitale per lo sviluppo creativo);
- la tutela della proprietà industriale, mediante un servizio personalizzato di risposta a quesiti sulla Proprietà Intellettuale (strutturato su due livelli), webinar e azioni informative (informazione e supporto su nuove opportunità di valorizzazione e bandi);



Deliberazione di Giunta camerale

- servizi Innovazione PID 2025: azioni di diffusione e supporto informativo continuativo alle imprese di Treviso e Belluno, webinar e informazione personalizzata, realizzazione assessment specialistici Zoom 4.0, supporto nello sviluppo di Piani Digitali per impresa, assistenza tecnica e informativa per l'implementazione e la rendicontazione da parte delle imprese dei progetti all'Ente;
- l'attivazione di stage per neolaureati in collaborazione con la CCIAA di Treviso - Belluno: azione informativa con istituzioni pubbliche (CCIAA, Prefettura) ed imprese, attivazione proposte di stage e gestione amministrativa, matchmaking profili/aziende, monitoraggio stage e reporting finale;
- l'utilizzo del know-how della società per il supporto alla struttura tecnica dei servizi di metrologia legale;
- l'incremento della visibilità e della conoscenza dei servizi offerti presso le imprese, in particolare quelli del "Laboratorio Prodotti da Costruzione" e "Laboratorio Metrologico", e sensibilizzare il mercato sull'importanza degli standard internazionali e dell'accreditamento come leva competitiva di sviluppo.

Resta inteso che la definitiva approvazione delle complessive progettualità sarà oggetto di apposito provvedimento della Giunta in una successiva riunione.

Al termine della relazione viene evidenziato che nel Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO), da approvare a gennaio del prossimo anno, nella sezione dedicata alla Performance 2025-2027, all'interno della Performance di Ente, con riferimento all'obiettivo "Transizione digitale e tecnologica" sarà riproposto l'obiettivo specifico "Attuazione del programma di attività assegnato alla società consortile t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. con apposite deliberazioni della Giunta", che risulta espressamente attribuito alla società consortile e a cui andranno ricondotti i programmi operativi concordati.

LA GIUNTA

UDITA la Relazione del Segretario Generale;

VISTO il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219 che modifica la Legge n. 580/93 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;

VISTO lo Statuto della Camera di commercio di Treviso - Belluno vigente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in particolare nelle norme che stabiliscono le competenze degli organi di governo e della dirigenza;



Deliberazione di Giunta camerale

VISTO il Regolamento di Organizzazione e dei Servizi vigente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in particolare gli articoli 16 e seguenti che disciplinano le funzioni dirigenziali e direttive del Segretario Generale e dei Dirigenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" ed in particolare l'articolo 13 che disciplina le modalità di gestione del budget direzionale;

RICHIAMATO l'Ordine di Servizio del Segretario Generale recante in allegato la struttura organizzativa adottata dall'Ente a seguito dell'ultima modifica degli assetti organizzativi, con l'indicazione dei dirigenti e dei loro collaboratori responsabili di ciascuna Area funzionale, Settore, Ufficio, Unità operativa;

RICHIAMATI i provvedimenti del Consiglio n. 21 del 6 dicembre 2023 e n. 7 del 18 luglio 2024 che, rispettivamente, approvano ed aggiornano il Preventivo economico per l'anno 2024;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 156 del 6 dicembre 2023, che ha approvato il budget direzionale per il 2024 e che ha assegnato ai singoli Dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei singoli budget direzionali 2024 per la realizzazione dei programmi di attività e i successivi provvedimenti di aggiornamento;

VISTO il provvedimento n. 252 del 22 dicembre 2023 con il quale il Segretario Generale ha attribuito ai Dirigenti la gestione dei budget direzionali per l'esercizio 2024 e i successivi provvedimenti di aggiornamento;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta camerale n. 164 del 18.12.2023, come aggiornata con provvedimento n. 96 del 11.9.2024, relativa alle schede di programma degli interventi economici per l'anno 2024, con particolare riferimento alla scheda iniziativa n. 1 "Servizi innovativi alle imprese (t2i scarl) - contributo annuale";

VISTA le note pervenute da parte della società consortile, prot. n. 64661 del 17.10.2024 e n. 65267 del 21.10.2024;

ATTESO che il presente provvedimento si collega al programma pluriennale 2021 – 2026 dell'Ente (approvato con delibera del Consiglio n. 15 del 27.10.2021) attraverso i seguenti obiettivi strategici:

- 1.1 Transizione digitale e tecnologica;
- 1.2 Digitalizzazione dei servizi e semplificazione amministrativa;



Deliberazione di Giunta camerale

1.3 Transizione ecologica;

1.5 Supporto alle imprese ed alle organizzazioni associative rappresentative della comunità delle imprese, sostegno alla nascita di nuove imprese e di start up, all'imprenditoria femminile, alla formazione e all'occupazione dei giovani e delle donne, all'accesso al credito, al superamento delle crisi aziendali, incentivazione della giustizia alternativa;

2.5 Tutela del mercato e della legalità;

3.1 Comunicazione digitale;

RICHIAMATA la Relazione Previsionale Programmatica 2025 approvata con delibera del Consiglio n. 10 del 08.10.2024;

RICHIAMATO il programma completo delle attività condivise con la società consortile per il 2025, con relativi indicatori e KPI, contenuto nella nota trasmessa il 17.10.2024;

RITENUTO necessario integrare il contributo consortile di € 105.000,00, portandolo per il 2024 a complessivi € 440.000,00, al fine di consentire la realizzazione di ulteriori n. 3 programmi tra quelli previsti e condivisi nella citata nota del 17.10.2024 conservata agli atti degli uffici, come dettagliatamente specificato nella relazione introduttiva;

CONSIDERATO che si rende necessario adeguare lo stanziamento previsto alla voce "*Servizi innovativi alle imprese (t2i scarl) - contributo annuale*" (scheda n. 1) per € 105.000,000 attingendo tale disponibilità all'interno del mastro 3300 – Interventi economici;

CONSIDERATO che l'anticipazione, prevista dalla delibera di Giunta n. 151 del 17.11.2023 pari ad € 301.500,00 (90% della quota) è stata versata con mandato n. 1538 del 27.11.2023;

ATTESO che, con il presente provvedimento, la Giunta camerale intende fornire alcune linee guida alla propria società consortile t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. per la programmazione annuale 2025 coerenti con gli obiettivi strategici della Camera di commercio e con gli altri soci nell'ottica dello sviluppo e del consolidamento delle attività affidate alla società;

DATO ATTO che la proposta per il contributo consortile 2025 è pari a complessivi € 438.000,00 per finanziare l'intera programmazione delle attività indicate nella relazione del Segretario Generale;

VISTO il programma indicativo delle attività per il 2025, proposto dalla società consortile ed esaminato nell'odierna riunione;



Deliberazione di Giunta camerale

RITENUTO altresì necessario prevedere un aggiornamento quadrimestrale sullo stato di realizzazione dei programmi, a cura della società consortile, per consentire il loro costante monitoraggio;

RICHIAMATO il programma completo delle attività condivise con la società consortile per il 2025, con relativi indicatori e KPI, contenuto nella nota trasmessa il 17.10.2024;

RITENUTO altresì necessario prevedere un aggiornamento sullo stato di realizzazione dei programmi, a cura della società consortile, per consentire il loro costante monitoraggio;

CONSIDERATO che per consentire alla società di iniziare ad operare con tempestività, si prevede fin d'ora l'erogazione del 90% della somma a titolo di anticipazione del contributo 2025;

PRESO ATTO che il Segretario Generale, che coadiuva il processo decisionale della Giunta, esprime parere favorevole all'adozione del presente atto;

CON VOTO unanime dei presenti, palesemente espresso,

DELIBERA

1. di integrare il contributo consortile previsto per il 2024 a favore della società consortile T2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c.a r.l. di € 105.000,00 al fine di consentire la realizzazione delle attività relative a ulteriori n. 3 programmi in modo tale che l'intera programmazione contenga le seguenti progettualità:
 - comunicazione digitale CCIAA Treviso - Belluno, compreso il supporto all'Ufficio Servizi Informatici;
 - digitalizzazione delle imprese e della Pubblica Amministrazione;
 - progettazione su bandi locali, nazionali ed europei per le competenze e lo sviluppo di innovazione per il territorio di Treviso e Belluno;
 - servizi a supporto dello sviluppo della proprietà intellettuale nelle PMI;
 - progetto Punto Impresa Digitale - PID 2024;
 - attivazione stage di neolaureati in collaborazione con la CCIAA di Treviso - Belluno;
 - comunicazione e marketing servizi accreditati, in particolare del "Laboratorio Prodotti da Costruzione" e "Laboratorio Metrologico";
 - supporto all'Ufficio Servizi Metrologia legale;
2. di adeguare lo stanziamento previsto alla voce "Servizi innovativi alle imprese (t2i scarl) - contributo annuale" (scheda n. 1) per € 105.000,00 attingendo tale disponibilità all'interno



Deliberazione di Giunta camerale

del mastro 3300 – Interventi economici (scheda n. 9 per € 50.000,00 – scheda n. 17 - € 55.000,00);

3. di prendere atto degli indicatori e KPI da associare alle attività pianificate, riportati nella suddetta nota conservata in atti, al fine del collegamento con la programmazione dell'Ente;
4. di prevedere l'erogazione del 90% dell'integrazione del contributo 2024 come previsto dall'art. 5 del regolamento consortile;
5. di approvare le linee guida dei programmi presentati nel corso dell'odierna riunione e riassunti nella relazione introduttiva, prevedendo di corrispondere alla società, la somma complessiva di € 438.000,00 per le attività 2025;
6. di prevedere fin d'ora l'erogazione del 90% della somma a titolo di anticipazione del contributo 2025, per consentire alla società di iniziare ad operare con tempestività;
7. di prevedere la trasmissione quadrimestrale alla Camera di commercio di Treviso - Belluno dello stato di avanzamento dei programmi, a cura della società consortile;
8. di riservare l'approvazione del dettaglio dei programmi ad un successivo provvedimento, che verrà assunto contestualmente al Preventivo Economico 2025 dell'Ente.

IL SEGRETARIO
Romano Tiozzo "Pagio"

IL PRESIDENTE
Mario Pozza

Il presente atto è un documento informatico originale in formato PDF/A (e conforme alle regole tecniche pubblicate nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 febbraio 2013, previste dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale – Decreto legislativo n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati nel sito dell'AgID - Agenzia per l'Italia Digitale). In caso di stampa cartacea l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. 4, comma 4bis del Decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221.