



Riunione di Giunta del 9.04.2021 - 1
delibera n. 43

OGGETTO: ARTICOLO 8 DELLO STATUTO DELLA SOCIETÀ CONSORTILE T2I.
INDIRIZZI PER LA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ANNUALE DI
ATTIVITÀ E DEL BUDGET ANNUALE - ANNO 2021

Nell'anno duemilaventuno addì 9 del mese di aprile alle ore 9,35 presso la sede legale della CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI TREVISO-BELLUNO si è riunita la Giunta Camerale. Alla trattazione dell'argomento in oggetto risultano:

Sono presenti: il Presidente: sig. Mario Pozza,
i Consiglieri: Lionello Caregnato (1), dr. Roberto De Lorenzi (1),
sig.ra Ivana Del Pizzol (1), sig. Walter Feltrin (1) e sig. Pierluigi Sartorello (1),
i Revisori dei conti: dr. Enrico Lamanna – Presidente (1), dr.ssa Carla De Leoni (1) e dr. Simone Gasparetto (1),

Assente giustificata: il Vicepresidente: sig.ra Nadia Zampol,

Segretario: dr. Romano Tiozzo "Pagio", Segretario Generale della Camera di Commercio

Assistono:

- dr. Francesco Rossato, Vice Segretario Generale Vicario dell'Ente (3),
- dr. Marco D'Eredità, Dirigente dell'Area 2 Servizi alle imprese dell'Ente (3),
- dr.ssa Silvana Manica, Responsabile Settore Segreteria Generale, Biblioteca ed Archivio, Programmazione strategica, Comunicazione istituzionale integrata - URP, Coordinamento partecipazioni camerali, CSR - Ambiente dell'Ente (3),
- dr.ssa Raffaella Manganiello, Responsabile Settore Servizi Finanziari e Provveditorato dell'Ente,
- sig.ra Anna Morandin, funzionario camerale.

(1) I sigg. Consiglieri Caregnato, De Lorenzi, Del Pizzol, Feltrin, Sartorello e i sigg. Revisori dei conti dr. Lamanna, dr.ssa De Leoni e dr. Gasparetto partecipano alla trattazione della presente deliberazione in remoto ciascuno dal proprio domicilio, attraverso strumenti di videoconferenza, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento della Giunta.

(3) Il dr. Rossato, il dott. D'Eredità e la dr.ssa Manica assistono alla riunione attraverso strumenti di videoconferenza dal proprio domicilio.



Riunione di Giunta del 9.04.2021 - 2
delibera n. 43

Su invito del Presidente, riferisce il Segretario Generale:

Com'è noto, a partire dall'esercizio 2018 la programmazione delle attività della società consortile t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l., alla quale partecipano anche le Camere di Commercio di Venezia - Rovigo e Verona, è allineata con il Ciclo di programmazione della Camera di Commercio e le attività della società, che sono finanziate con il contributo consortile, ordinario e straordinario/facoltativo, sono collocate negli obiettivi strategici pluriennali ed annuali.

È opportuno ricordare, che l'articolo 8 dello statuto di t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. prevede che all'Assemblea della società, sia demandata la determinazione degli indirizzi strategici, l'approvazione del Piano annuale di attività e del budget per l'anno successivo e che la società nel corso dell'Assemblea dei soci del 4 ottobre 2019 approvò il Regolamento che definisce le modalità attraverso le quali annualmente viene stabilita la misura del contributo consortile in relazione ai programmi concordati tra la società e ciascun socio in base alle necessità che ciascuna camera di commercio individua per il proprio ambito territoriale.

Il dr. Tiozzo prosegue ricordando che nel corso dell'assemblea dei Soci di t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. del 24 settembre 2020 il Presidente della società consortile ha annunciato l'imminente definizione di una *roadmap* mirata a trasformare in un triennio il modello di business di t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. verso una organizzazione completamente orientata al mercato e senza necessità di contributi ordinari da parte dei soci. Tale indirizzo è il risultato di una Analisi svolta sulla tipologia dei servizi resi dalla società ai soci ed alle imprese e sulla destinazione del contributo ordinario per linea di attività. Inoltre venne presentata una Classificazione e definizione delle linee di sviluppo per la costruzione di un Piano Strategico 2021 – 2023 che parallelamente al programma "Shok2020" avviato nel gennaio 2020 con l'obiettivo di produrre soluzioni di *engagement* di nuovo clienti e lo sviluppo di servizi di mercato con strumenti digitali evoluti ed alla fornitura di servizi avanzati alle Associazioni di categoria, avrebbe consentito di ridurre i contributi consortili già dal 2021. Venne assunto, in quella sede, anche l'impegno di accelerare il processo di integrazione tra t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. e la società Galileo Visionary District partecipata anche dalla Camera di commercio di Padova auspicabilmente entro il 31.12.2021 ed in conformità all'indirizzo espresso dai soci (contenuto nella DG n. 146/2019 per il Socio Camera di commercio di Treviso-Belluno).

In questi ultimi mesi si sono svolti diversi incontri (18/12/2020, 30/12/2020 e 21/1/2021) tra il Presidente ed il Segretario Generale ed il Presidente ed il Direttore della società per mettere a punto il Piano Strategico 2021 - 2023 denominato "Protagonisti del Rinascimento del Nord Est – Subire o reagire" ed in data 23 gennaio u.s. è pervenuto via mail il documento sopra richiamato



Riunione di Giunta del 9.04.2021 - 3
delibera n. 43

che è stato esaminato dal CDA della Società in data 9 febbraio 2021 e che verrà pertanto sottoposto all'approvazione dell'Assemblea in occasione di una prossima adunanza.

Per quanto riguarda le attività da programmare e da svolgere in collaborazione tra la Camera di commercio e la propria società t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. nel 2021, le riunioni tecniche, che solitamente precedevano la redazione del Preventivo economico della Camera di commercio in modo tale da fissare il Budget ed il programma di attività da collocare poi nel Piano della Performance della Camera di commercio, si sono svolte nel mese di marzo u.s..

Prudentemente, ed in attesa di concordare con t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. i programmi da realizzare, il Consiglio camerale con Delibera n. 16 del 27 novembre 2020 (Preventivo economico 2021) e la Giunta camerale con Delibera n. 190 del 21.12.2020 (programma degli interventi economici 2021) ha fissato un apposito budget (€ 300.000,00) ed una scheda di progetto per finanziare le iniziative che verranno realizzate in collaborazione con la società nell'ambito dell'obiettivo strategico 2.1. "Innovazione tecnologica". Nella scheda è stato precisato che la Giunta camerale, con apposito atto formalizzerà le azioni collegate alla disponibilità delle risorse previste.

Nel mese di marzo si sono svolti degli incontri tecnici tra il gruppo dirigente camerale ed il Direttore di t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. per definire la programmazione. Analogamente anche le altre camere socie, rispettivamente con proprie Delibere (DG n. 37 del 12.3.2021 – Camera di Commercio di Venezia Rovigo e DG n. 41 del 25 marzo u.s. – Camera di commercio di Verona) hanno definito la programmazione 2021 assegnando alla società le risorse necessarie per la realizzazione dei propri programmi.

Si tratta ora di prendere in esame ed approvare le proposte progettuali concordate in sede tecnica che, diversamente a quanto previsto nel preventivo economico, hanno bisogno, per essere realizzate, di un maggior contributo, stimato in complessivi € 600.000,00.

Occorre evidenziare che già dall'esercizio 2021, essendo il primo anno di transizione, il contributo è previsto interamente per finanziare programmi "facoltativi" e l'ammontare del contributo appena detto è coerente con la prospettiva triennale di riduzione della contribuzione che prevede, per il primo anno, una diminuzione pari al 20%.

Il dr. Tiozzo prosegue illustrando gli 8 programmi concordati, contenuti nel documento allegato n. 1 al presente provvedimento.

Le schede progettuali prevedono per ciascun programma gli obiettivi, la durata, gli indicatori per il monitoraggio (KPI), le risorse impiegate da parte della società ed il valore economico stimato per ciascuna attività prevista.



Riunione di Giunta del 9.04.2021 - 4
delibera n. 43

Relativamente al progetto n. 8 “Orientamento al lavoro e stage neodiplomati”, è opportuno evidenziare che le attività già iniziate nell’annualità 2020 hanno avuto un rallentamento, dovuto alla difficoltà delle aziende di collocare giovani in stage presso i luoghi di lavoro in seguito al protrarsi dell’emergenza sanitaria. Entro il mese di settembre, il progetto, comprensivo anche della annualità 2021 verrà aggiornato alla luce delle evoluzioni e delle prospettive assunzionali, speriamo positive, che si presenteranno.

Il Segretario Generale fa presente che con le risorse attualmente disponibili è possibile finanziare solo il primo semestre delle attività programmate e che sarà necessario, in sede di aggiornamento del Preventivo economico, allocare, per queste attività, la somma di ulteriori € 300.000,00, necessari per completare il Budget annuale complessivo.

Inoltre le schede progettuali dovranno essere aggiornate a cura del gruppo dirigente completando dettagliatamente, le azioni previste e la definizione del KPI in modo tale da consentire un aggiornamento dei programmi oggetto di monitoraggio da parte dell’OIV e collocati nel Piano della Performance già approvato dalla Giunta camerale con provvedimento n. 16 del 29 gennaio u.s..

LA GIUNTA

UDITA la relazione del Segretario Generale;

VISTO il decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219 che modifica la legge n. 580/93 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs.vo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la parte riguardante le materie di competenza degli organi di governo e della dirigenza;

VISTO lo Statuto della Camera di Commercio di Treviso - Belluno approvato dal Consiglio camerale con delibera n. 11 del 5 maggio 2017, in particolare nelle norme che stabiliscono le competenze degli organi di governo e della dirigenza;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione e dei Servizi, approvato con delibera consiliare n. 20 del 2 dicembre 2016, in particolare gli articoli 16 e seguenti che disciplinano le funzioni dirigenziali e direttive del Segretario Generale e dei Dirigenti;

VISTO il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254 “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio” ed in particolare l’articolo 13 che disciplina le modalità di gestione del budget direzionale;



Riunione di Giunta del 9.04.2021 - 5
delibera n. 43

RICHIAMATO l'Ordine di Servizio del Segretario Generale n. 9 del 05.02.2021 che attribuisce ai dirigenti ed ai loro collaboratori le responsabilità per ciascuna Area funzionale, Settore, Ufficio, Unità operativa;

RICHIAMATO il provvedimento del Consiglio camerale n. 16 del 27.11.2020 che approva il Preventivo economico dell'Ente per l'anno 2021;

RICHIAMATA la delibera di Giunta n. 174 del 3 dicembre 2020, che ha approvato il budget direzionale per il 2021 e che ha assegnato ai singoli Dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nei singoli budget direzionali 2021 per la realizzazione dei programmi di attività;

VISTO il provvedimento n. 204 del 24 dicembre 2020 con il quale il Segretario Generale ha attribuito ai Dirigenti la gestione dei budget direzionali per l'esercizio 2021;

ATTESO che il presente provvedimento si collega agli obiettivi strategici di cui al programma Pluriennale 2016-2021 approvato con Deliberazione di Consiglio n. 13 del 25.07.2019;

DATO ATTO che il Consiglio camerale, in sede di approvazione del Preventivo economico 2021 ha previsto di assegnare a t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. il contributo economico di € 300.000,00 per garantire i servizi appositamente individuati e che il presente provvedimento si collega alle previsioni contenute nella scheda n. 1 "Servizi innovativi alle imprese - contributo annuale a t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. allegata al provvedimento della Giunta camerale n. 190 del 21.12.2020 che definisce la programmazione degli interventi economici per l'anno 2021;

ATTESO che, con il presente provvedimento, la Giunta camerale intende approvare il programma annuale di attività da assegnare alla propria società consortile t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. e gli obiettivi collegati a programmi di attività da realizzare nel corrente esercizio collegandoli agli obiettivi strategici generali della Camera di commercio;

RICHIAMATO il proprio precedente provvedimento n. 146 del 5 novembre 2019 "ATTO DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA CAMEALE IN MERITO ALLA PROGRAMMAZIONE DI INIZIATIVE STRATEGICHE VOLTE ALLA INTEGRAZIONE SOCIETARIA ED ALLA COLLABORAZIONE OPERATIVA TRA LE PROPRIE SOCIETA' PARTECIPATE T2i S.C.A R.L., PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO GALILEO SCPA E CERTOTTICA SCRL";

DATO ATTO che il presente provvedimento si inserisce nel programma pluriennale dell'Ente, attraverso i seguenti obiettivi strategici: 1. Competitività e sostenibilità del territorio e della comunità delle imprese di Treviso e Belluno; 2. Innovazione e digitalizzazione nelle imprese e nella Pubblica Amministrazione; 3. Sviluppo dell'imprenditorialità; 4. Orientamento al lavoro ed alle



Riunione di Giunta del 9.04.2021 - 6
delibera n. 43

professioni; e obiettivi/strumenti annuali: 1.3 Competitività del territorio; 1.4 Ambiente; 1.5 Qualificazione aziendale e dei prodotti; 2.1 Innovazione Tecnologica; 2.2 Semplificazione amministrativa e digitalizzazione delle imprese; 3.2 Assistenza e supporto alle imprese; 3.5 Sostegno alla creazione di imprese e startup; 4.1 Orientamento al lavoro supporto ai PCTO; 4.2 Supporto incontro D/O di lavoro; 6.3 Miglioramento dell'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa (Funzioni di supporto);

RICHIAMATO il Piano della Performance 2021-2023 approvato con delibera di Giunta n. 16 del 29 gennaio u.s. con il quale sono stati assegnati gli obiettivi all'Ente, alla dirigenza, alle posizioni organizzative ed agli uffici;

RITENUTO necessario, per un'efficace *governance* della società t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l., individuare i programmi e gli indicatori per monitorare l'andamento dei programmi stessi che la società svilupperà nel corso dell'anno così come indicato nell'Allegato n. 1, indicatori e KPI che dovranno essere aggiornati a cura del Gruppo dirigente nella predisposizione delle schede di dettaglio per ciascuno degli 8 programmi illustrati;

CON VOTO palesemente espresso, all'unanimità dei votanti,

DELIBERA

1. di approvare le azioni, la destinazione delle risorse e gli indicatori così come indicati nell'allegato n. 1 al presente provvedimento che consentiranno di monitorare tutte le attività realizzate dalla propria società, finanziate dalle risorse complessivamente messe a disposizione dalla Camera di commercio per l'esercizio in corso;
2. di riservarsi con successivo provvedimento di proporre al Consiglio, in sede di aggiornamento del Preventivo economico 2021, di incrementare di € 300.000,00 il budget per finanziare per l'anno 2021 l'intero programma di attività da realizzare in collaborazione con la società consortile t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l.;
3. di disporre l'erogazione del 90% del contributo consortile attualmente disponibile nel Preventivo economico 2021, determinato sulla base delle attività di cui al punto 1 nell'importo di € 270.000,00 dando atto che qualora in fase di rendicontazione non fosse verificato il raggiungimento degli obiettivi, la società sarà tenuta alla restituzione di quanto erogato;
4. di trasmettere all'Organismo indipendente di valutazione il presente provvedimento e l'aggiornamento delle schede degli 8 programmi contenuti nell'allegato n. 1, per le finalità di monitoraggio e di verifica dell'attuazione dei programmi stessi;



Riunione di Giunta del 9.04.2021 - 7
delibera n. 43

5. di prevedere nei prossimi mesi un successivo momento informativo tra i vertici di t2i - Trasferimento Tecnologico e Innovazione s.c. a r.l. e la Giunta camerale per il monitoraggio dell'andamento delle progettualità dell'azienda.

IL SEGRETARIO
Romano Tiozzo "Pagio"

IL PRESIDENTE
Mario Pozza

Il presente atto è un documento informatico originale in formato PDF/A (e conforme alle regole tecniche pubblicate nel DPCM 22 febbraio 2013, previste dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D. Lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia digitale). In caso di stampa cartacea l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rende il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. 4, comma 4bis del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179.