

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Cecchin Gianbruno  
Indirizzo 2, via delle Prese, 35015 Galliera Veneta (Padova), Italia  
Telefono 049.5965194  
Cellulare 340.6246840  
E-mail gianbce@tin.it

Nazionalità italiana

Luogo e data di nascita Cittadella (PD), 23 maggio 1971  
Codice fiscale CCCGBR71E23C743X

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Da settembre 2013 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Aziende pubbliche e private
- Tipo di azienda o settore Aziende
- Tipo di impiego Consulente aziendale in ambito RU e formazione del personale
  
- Date (da – a) Da settembre 2010 a settembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università di Venezia – Ca' Foscari Challenge School
- Tipo di azienda o settore Università statale
- Tipo di impiego Responsabile progettazione, gestione e rendicontazione di corsi di formazione continua organizzati dalla Ca' Foscari Challenge School, la scuola dell'Ateneo Veneziano specializzata nell'erogazione di:
  - Master universitari di I e II livello;
  - Corsi di formazione continua (LLP).
  
- Responsabile Relazioni Esterne della Ca' Foscari Challenge School (rapporti con le Aziende, enti e istituzioni del territorio per l'organizzazione degli stage degli studenti dei master e dei corsi LLP), eventi, convegni, workshop
  
- Responsabile , tutor d'aula-didattico-organizzativo dei corsi di formazione continua finanziati:
  - dal FSE;
  - dai voucher della Regione Veneto - Catalogo Interregionale dell'Alta Formazione a commessa
  
- Responsabile aggiornamento sito web della Ca' Foscari Challenge School

Tutor d'aula, didattico e organizzativo del master di I livello in "Cultura del cibo e del vino per la promozione delle risorse enogastronomiche"

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da settembre 2002 a febbraio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Enaip Veneto
  - Tipo di azienda o settore Ente di formazione
  - Tipo di impiego Docente – Coordinatore - Tutor
- Principali mansioni e responsabilità Ente di formazione  
  
Progettista - Docente – Tutor  
  
Progettista - Docente -Tutor d'aula, didattico e organizzativo– Gestione didattica e Rendicontazione all'interno delle seguenti tipologie di corsi:
  - corsi FSE per occupati e disoccupati
  - corsi serali per occupati (attività libera e a riconoscimento)
  - corsi per giovani (formazione iniziale, post-qualifica, superiore)
  - corsi per apprendisti
  - corsi FSE per stranieri (progetti transnazionali)
  - corsi voucher Alta Formazione
  - corsi aziendali (misura D1)
  - corsi voucher 236 e FSE (formazione continua)
  - corsi per la Pubblica Amministrazione (misura D2)
  - Corsi aziendali con l'utilizzo dei fondi interprofessionali  
Coordinatore (gestione organizzativa e didattica) dei corsi per Operatore Socio Sanitario  
  
Tutor tirocini per lavoratori extracomunitari  
  
Membro del gruppo di coordinamento che si occupa:
  - a. dell' aggiornamento e della formazione ai vari livelli del personale interno ed esterno di Enaip Veneto
  - b. della progettazione, erogazione, monitoraggio e della revisione dei percorsi formativi e dell' orientamento
  - c. dell' E-Le@ming per lo sviluppo della formazione in rete  
Referente-Coordiante-Docente negli interventi di politica attiva per il reinserimento, la riqualificazione, il reimpiego di lavoratori in cassa integrazione e mobilità in deroga (doti) e persone disoccupate.  
Attività d'aula, individuali e di orientamento al lavoro:
  - counselling,
  - bilancio di competenza,
  - stesura CV,
  - colloquio di selezione
  - azioni di scouting aziendale per ricerca attiva
- Date (da – a) Da aprile 2003 ad giugno 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Venezia Ca' Foscari

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Università  
Docente – Tutor on line  
Tutor on line, Support on line e docente all'interno dei corsi SSIS e SOS. Certificato tutor con il corso "Corso di formazione avanzata in metodologie della formazione" presso l'Università Ca' Foscari di Venezia.
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da dicembre 2000 a febbraio 2010  
Ajilon srl  
Società di ricerca e selezione del personale  
Consulente  
Selezione, ricerca e formazione di personale qualificato per i settori: finance, information & communication technology, engineering, marketing & sales, technical industrial  
Job analysis aziendale
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da aprile 2002 a giugno 2004  
Centro Regionale Trapianti  
Azienda Ospedaliera di Padova - Policlinico Universitario  
Docente  
Docente di etica e deontologia legge 91/99 in materia di donazione di organi rivolto al personale sanitario (a tutti i livelli) e non
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da novembre 2000 a ottobre 2002  
Générale Industrielle spa  
Società di ricerca e selezione del personale e di fornitura di lavoro temporaneo  
Responsabile  
Responsabile della ricerca, selezione, formazione e organizzazione del personale di struttura delle filiali del triveneto  
  
Responsabile della filiale di Bassano del Grappa (VI)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da agosto 1998 a settembre 2004  
AIDO  
ente di volontariato non profit  
Responsabile  
Responsabile della ricerca, selezione e formazione dei formatori
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da agosto 1997 a settembre 2000  
Croce Verde di Padova  
ente di volontariato non profit  
Responsabile - Direttore  
Responsabile della ricerca, selezione e formazione degli istruttori e del personale interno ed esterno  
  
Direttore tecnico della scuola di formazione  
  
Istruttore dei corsi di formazione interna (scuola di formazione) ed esterna (corsi sulla legge 626 in materia di sicurezza sul posto di lavoro)  
  
Responsabile ufficio stampa e settore comunicazione-pubbliche relazioni e sito internet dell'ente
- 
- Date (da – a)
- Da agosto 2005 a agosto 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Varie Aziende pubbliche e private  
pubbliche e private  
Docente-Consulente  
Aggiornamento e riqualificazione del personale, riorganizzazione dell'organigramma aziendale e di problem solving relativamente a problematiche di leadership e teambuilding

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
    - Marzo 2010-maggio 2010
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - CICD - College for International Co-Operation and Development
    - Kingston Upon Hull – UK
    - Development Instructor program
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 
- Date (da – a)
    - 2002-2006
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Università Ca' Foscari di Venezia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Corso di formazione avanzata in metodologie della formazione in rete
    - Aggiornamento del corso di formazione avanzata in Metodologie della Formazione in rete: tutor on line.
    - Accreditamento del corso di formazione avanzata in "metodologie della formazione in rete: tutor on line" in corso di perfezionamento in "Metodologie della formazione in rete: tutor on line"
- 
- Qualifica conseguita
    - Certificazione di tutor on line
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
    - Scuola di specializzazione
- 
- Date (da – a)
    - settembre 2000-febbraio 2001
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - ISTUD Stresa (VB)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Master in gestione delle risorse umane: Formazione, Comunicazione, marketing e organizzazione aziendale
- 
- Date (da – a)
    - 1991-1999
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Università degli studi di Padova
  - Qualifica conseguita
    - Laurea in Filosofia conseguita presso l'Università degli Studi di Padova con una tesi dal titolo: "Metafisica, teologia, diritto: la presenza di Thomas Hobbes nel Settecento italiano"
- 
- Date (da – a)
    - 1985-1990
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - ITC "G.Girardi" Cittadella (PD)
  - Qualifica conseguita
    - Diploma di Ragioniere

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### PRIMA LINGUA

**Italiano**

## ALTRE LINGUE

	<b>Francese</b>
• Capacità di lettura	Eccellente
• Capacità di scrittura	Eccellente
• Capacità di espressione orale	Eccellente
	<b>Inglese</b>
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

Parlo e scrivo correttamente l'inglese e il francese con un uso accurato e appropriato anche della terminologia tecnica e un buon livello di comprensione ed espressione orale e scritta. Ho perfezionato la conoscenza delle lingue inglese e francese tramite dei soggiorni di alcuni mesi in Inghilterra (Londra e Oxford) e in Francia (Parigi).

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buona presenza, ottima dialettica, facilità di espressione e di comunicazione, dinamicità e grande predisposizione al contatto con la gente

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ampie capacità organizzative, di leadership e di lavoro di gruppo, nonché di problem solving

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows 95/NT/98/ME/2000/XP/VISTA/W7, del pacchetto di lavoro applicativo Microsoft Office 97, 2000, 2003, 2007, 2011, dei programmi di posta elettronica Eudora e Outlook, dei programmi di navigazione Netscape Navigator e Microsoft Explorer e delle piattaforme BSCW e MOODLE per l'e-learning

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Patente di guida (categoria B)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Nuoto a livello agonistico dal 1985 ad oggi, pratico inoltre il wind-surf, lo sci

Presidente di seggio dal 1992 ad oggi

Presidente del comitato di gemellaggio del mio comune di residenza nel quadriennio 1992-1996

Assessore alla Cultura, Pubblica istruzione, Politiche giovanili, Associazioni e Comunicazione del mio comune di residenza dal 2004 al 2000

Attività di volontariato presso la P.O. Croce Verde di Padova da settembre 1996 a settembre 2003

Amo viaggiare e numerosi sono stati i soggiorni in Europa, Stati Uniti, Medio Oriente e Africa

Disponibile a trasferte su tutto il territorio nazionale e all'estero

## ALLEGATI

Nessuno

**Aggiornato: mese aprile 2014**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196.

Galliera Veneta, 14 aprile 2014

Firma  
Cecchin Gianbruno

