CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BATTAGLIA, Marta
Domicilio	via Progresso 43, 09040 Villasalto (CA)
Residenza	Via Trinita 16, 07024 La Maddalena (OT)
Telefono	347 9527797
E-mail	martabattaglia@tiscali.it - marta.battaglia@ambienteitalia.it
PEC	marta.battaglia@archiworldpec.it
Nazionalità	Italiana
Luogo di nascita	Tempio Pausania (OT)
Data di nascita	01/04/1972
CF	BTTMRT72D41L093A
P.IVA	02310720905
Albo professionale	Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori delle Province di Sassari e Olbia Tempio Iscrizione del 29/11/2002 n. 399

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	15/10/2014 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Comune di Muravera
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione alla realizzazione del progetto "EMAS InComune"
• Principali mansioni e responsabilità	Informazione e sensibilizzazione, redazione dell'analisi ambientale, definizione del programma ambientale, predisposizione del piano di comunicazione - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	26/03/2014 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Unione dei Comuni Nora e Bithia
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione alla realizzazione del progetto "Redazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile dei comuni dell'Unione Nora e Bithia"
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi del sistema energetico comunale e d'area, costruzione partecipata e condivisa della strategia d'intervento, progettazione e realizzazione di iniziative di comunicazione e disseminazione - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	02/12/2013 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Legambiente Sardegna
• Tipo di azienda o settore	ONLUS
• Tipo di impiego	Coordinamento didattico del Centro di Educazione Ambientale e alla Sostenibilità "Casa delle Dame" di Posada.
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione progetti didattici, coordinamento del Centro con il Nodo InFEA provinciale e con il Tavolo tecnico regionale, programmazione delle attività e delle risorse.

• Date (da – a)	14/11/2013 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Telos s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di ingegneria
• Tipo di impiego	Consulenza per l'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica del PUG del Comune di Bari
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del Rapporto Ambientale
• Date (da – a)	05/09/2012 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Comune di Villasalto
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Ideazione grafica dei materiali di comunicazione inerenti il Piano particolareggiato per il centro storico del Comune di Villasalto
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione del layout grafico e dei contenuti testuali per gli strumenti di comunicazione del Piano particolareggiato per il centro storico, ovvero logo, cartiglio, pieghevole divulgativo, locandina, sito web.
• Date (da – a)	12/06/2012 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Autorità Portuale Nord Sardegna
• Tipo di azienda o settore	Società a responsabilità limitata
• Tipo di impiego	Collaborazione alla realizzazione del progetto "VAS Porto Torres"
• Principali mansioni e responsabilità	Acquisizione ed elaborazione di dati ambientali e collaborazione alla stesura della documentazione per la Valutazione Ambientale Strategica del Piano regolatore portuale di Porto Torres - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	01/06/2011 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Legambiente Sardegna
• Tipo di azienda o settore	ONLUS
• Tipo di impiego	Coordinamento didattico del Centro di Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità "Vie del treno" di Isili.
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione progetti didattici, coordinamento del Centro con il Nodo InFEA provinciale e con il Tavolo tecnico regionale, programmazione delle attività e delle risorse.
• Date (da – a)	26/01/2010 – in corso
• Nome del datore di lavoro	Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Redazione del Piano del Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena ed espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica.
• Principali mansioni e responsabilità	Consulenza su Sviluppo locale e Processo partecipativo per la società Studio Silva s.r.l., gestione degli incontri partecipativi previsti dal processo di pianificazione e dalla procedura di Valutazione Ambientale Strategica
• Date (da – a)	20/10/2012 – 14/11/2013
• Nome del datore di lavoro	Telos s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di ingegneria
• Tipo di impiego	Consulenza per l'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica del PTCP della Provincia di Avellino
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del Rapporto Ambientale
• Date (da – a)	01/06/2012 – 30/06/2013
• Durata	13 mesi
• Nome del datore di lavoro	Legambiente Sardegna

• Tipo di azienda o settore	ONLUS
• Tipo di impiego	Coordinamento e realizzazione del progetto educativo per le scuole "La mappa dei tesori del Parco", nell'ambito del progetto "Il Parco si presenta" dei Comuni di Posada, Torpè, Lodè e Bitti
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione del kit didattico e coordinamento operativo delle attività
• Date (da – a)	01/06/2011 - 31/03/2012
• Durata	10 mesi
• Nome del datore di lavoro	Legambiente Sardegna
• Tipo di azienda o settore	ONLUS
• Tipo di impiego	Allestimento Centro di Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità "Fiumi e castelli della Sardegna" del Comune di Posada
• Principali mansioni e responsabilità	Ideazione della linea grafica, realizzazione dei pannelli informativi
• Date (da – a)	20/12/2011 - 09/03/2012
• Durata	2 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Posada
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Redazione del progetto "POSADA PEDALA. Sistema di bike sharing per il collegamento sostenibile tra i poli di interesse turistico"
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con l'Ufficio tecnico comunale per la stesura del progetto preliminare e la predisposizione dei documenti richiesti dall'Avviso pubblico per il finanziamento di azioni innovative e sperimentali del piano di azione regionale in base al loro carattere dimostrativo della Regione Sardegna
• Date (da – a)	11/11/2011 - 10/01/2012
• Durata	2 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Isili
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico
• Tipo di impiego	Redazione del progetto "Riqualificazione energetico-ambientale del Centro di Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità nel Parco Asusa"
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione con l'Ufficio tecnico comunale per la stesura del progetto preliminare e la predisposizione dei documenti richiesti dall'Avviso pubblico per il finanziamento di interventi di sostenibilità ambientale nelle strutture pubbliche dei Centri di Educazione all'Ambiente e alla Sostenibilità
• Date (da – a)	02/02/2009 - 28/02/2011
• Durata	25 mesi
• Nome del datore di lavoro	Ambiente Italia s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società a responsabilità limitata
• Tipo di impiego	CH2OICE – Certification for HydrO: Improving Clean Energy
• Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione dei materiali informativi per il progetto europeo finalizzato alla certificazione ambientale dell'industria idroelettrica - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l., che figura anche come capofila del raggruppamento di soggetti promotori del progetto
• Date (da – a)	15/12/2009 - 15/10/2010
• Durata	10 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Carbonia Iglesias
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione con la Provincia di Carbonia Iglesias per lo svolgimento di funzioni di supporto tecnico e amministrativo al nodo provinciale In.F.E.A.
• Principali mansioni e responsabilità	Organizzazione e gestione degli incontri di animazione e co-progettazione, predisposizione dei documenti preparatori per gli incontri di lavoro e dei

	documenti finali prodotti; definizione degli indirizzi da fornire ai soggetti terzi per la realizzazione delle attività; partecipazione ai tavoli tecnici, ai gruppi di coordinamento e di lavoro, alle commissioni di valutazione; supervisione e verifica dei contenuti e degli strumenti da utilizzare nelle attività informative, formative ed educative realizzate da soggetti terzi, supporto all'attività amministrativa inerente le attività del Nodo, gestione dei rapporti con i soggetti esterni coinvolti nell'attuazione dei progetti
• Date (da – a)	20/01/2009 - 20/06/2010
• Durata	17 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Tavarnelle Val di Pesa (FI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Progetto "Chianti solare"
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione dei materiali informativi previsti dal piano di comunicazione del progetto (logo, manifesto, opuscolo informativo) - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	15/11/2009 - 28/02/2010
• Durata	3 mesi
• Nome del datore di lavoro	Quadrifoglio Servizi Ambientali Area Fiorentina SpA Firenze
• Tipo di azienda o settore	Servizi Ambientali
• Tipo di impiego	Convegno internazionale "Compreresti rifiuti?"
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione dei materiali di comunicazione del convegno (save the date, invito, locandina, borsa, blocco appunti) - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	05/03/2009 al 18/02/2010
• Durata	10 mesi
• Nome del datore di lavoro	Regione Toscana
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Realizzazione di un applicativo per la gestione del Sistema regionale di indicatori comuni di sostenibilità locale della Regione Toscana
• Principali mansioni e responsabilità	responsabile di progetto; adattamento del "Sistema regionale di indicatori comuni di sostenibilità locale della Regione Toscana" e progettazione della struttura logica dell'applicativo
• Date (da – a)	29/09/2009 al 13/11/2009
• Durata	1 mese
• Nome del datore di lavoro	Associazione Centro di educazione ambientale Legambiente "Vie del treno - Parco Asusa – Isili"
• Tipo di azienda o settore	ONLUS
• Tipo di impiego	Redazione del progetto "Il treno: laboratorio itinerante di mobilità sostenibile e valorizzazione del paesaggio e dell'ambiente della Sardegna".
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del progetto e predisposizione dei documenti per la partecipazione al Bando per il cofinanziamento di progetti finalizzati al conseguimento della sostenibilità ambientale della Regione Sardegna
• Date (da – a)	20/08/2008 al 30/09/2009
• Durata	13 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Carbonia Iglesias
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Supporto alla gestione del Nodo In.F.E.A. provinciale
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione operativa dei progetti già attivati di avvio e consolidamento del Nodo, predisposizione di nuovi progetti in co-progettazione con i soggetti della rete In.F.E.A. per la partecipazione a bandi regionali, partecipazione in rappresentanza del Nodo alle iniziative regionali e agli incontri interprovinciali

• Date (da – a)	03/06/2008 al 30/04/2009
• Durata	11 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Tavarnelle Val di Pesa (FI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Realizzazione del progetto Disimballiamoci - Negozio sostenibile per la riduzione dei rifiuti negli esercizi commerciali del Chianti fiorentino
• Principali mansioni e responsabilità	Stesura del progetto attuativo del Piano di Azione Locale, realizzazione dei materiali e facilitazione degli incontri informativi con le categorie commerciali coinvolte - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	09/02/2009
• Nome del datore di lavoro	Comunità Montana del Mugello
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Docenza nell'ambito del Circolo di Studio per la formazione dei Referenti Pubblici e Scolastici per l'Ambiente
• Principali mansioni e responsabilità	docenza sul tema sul tema "Buone prassi regionali, nazionali e internazionali per la riduzione dei rifiuti"
• Date (da – a)	04/09/2007 al 04/12/2008
• Durata	15 mesi
• Nome del datore di lavoro	Regione Toscana
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Definizione di un Sistema regionale di indicatori comuni di sostenibilità
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di progetto e facilitatrice; facilitazione del Gruppo tecnico di lavoro attivato tra gli enti locali interessati, ricognizione dei sistemi di indicatori di sostenibilità a livello internazionale, nazionale e regionale, predisposizione del Sistema regionale di indicatori comuni di sostenibilità - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	18/03/2007 al 30/09/2008
• Durata	18 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Livorno
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Campagna di comunicazione sulla riduzione dei rifiuti
• Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione delle formazione per i docenti delle scuole e predisposizione del kit didattico di lavoro per la scuola primaria e secondaria sul tema della riduzione dei rifiuti - incarico svolto nell'ambito di una prestazione professionale per Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	21/12/2005 al 30/06/2008
• Durata	30 mesi
• Nome del datore di lavoro	Consorzio ROSH
• Tipo di azienda o settore	Consorzio formato da Enti pubblici
• Tipo di impiego	Retrofitting for Social Housing
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione dei materiali informativi e di disseminazione previsti dal progetto (opuscolo informativo, presentazione digitale, report dei questionari) - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	15/01/2007 al 24/06/2008
• Durata	18 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Firenze
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	'Come ti riduco... la carta', programma per la riduzione dei consumi cartacei

	negli uffici pubblici
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratrice; gestione della fase attuativa del percorso di A21 con la realizzazione di un'azione prevista nel Piano di Azione per la riduzione dei rifiuti: stesura delle Linee guida per la riduzione dei consumi cartacei negli uffici pubblici e applicazione sperimentale in alcuni settori pilota della Provincia, dell'ATO e di dieci Comuni del territorio - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	09/11/2006 al 08/05/2008
• Durata	18 mesi
• Nome del datore di lavoro	XI Comunità Montana del Lazio
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Redazione del Rapporto sullo stato dell'ambiente nell'ambito del processo di Agenda 21 Locale della XI Comunità Montana del Lazio
• Principali mansioni e responsabilità	responsabile di progetto; raccolta ed elaborazione dei dati, stesura del Rapporto, supporto conoscitivo ai lavori dei Gruppi tematici attivati all'interno del Forum - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	28/01/2008 al 30/01/2008
• Nome del datore di lavoro	Comune di Mores (SS)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Giuria per la valutazione del "Concorso di progettazione per la realizzazione di piccole centrali di produzione di energia elettrica da processo di conversione fotovoltaico"
• Principali mansioni e responsabilità	Componente della commissione di valutazione
• Date (da – a)	20/12/2006 al 31/07/2007
• Durata	7 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Cascina (PI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Costruzione di un Rapporto sullo stato dell'ambiente scolastico – "Energia e rifiuti in ballo: facciamo i conti"
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del progetto didattico, coordinamento dei docenti, supporto all'elaborazione dei dati raccolti all'interno della scuola - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	09/11/2005 al 19/06/2007
• Durata	20 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Cecina (LI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Redazione del Regolamento comunale per l'edilizia sostenibile
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di progetto e facilitatrice; gestione della fase attuativa del percorso di A21 con la realizzazione delle azioni relative alla sostenibilità nel settore edilizio, facilitazione degli incontri del Gruppo tematico costituito all'interno del Forum, redazione del Regolamento comunale per l'edilizia sostenibile - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	03/04/2007 al 04/06/2007
• Durata	2 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Bagno a Ripoli (FI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Scuola per attori ambientali, percorso informativo per la costruzione del bilancio ambientale del Comune di Bagno a Ripoli
• Principali mansioni e responsabilità	Ricognizione sulle buone pratiche ambientali attivate dalla imprese, indagine territoriale sulla percezione dell'ambiente da parte dei cittadini, redazione del

	bilancio ambientale partecipato - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	10/05/2007
• Nome del datore di lavoro	CESVOT - Centro Servizi Volontariato Toscana
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Docenza nell'ambito del corso "Cittadini volontariamente sostenibili"
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza sul tema "L'ecosistema urbano: problematiche ambientali ed antropiche connesse con l'ambiente urbano. Strumenti e percorsi per rendere le città più sostenibili"
• Date (da – a)	19/01/2005 al 18/01/2007
• Durata	24 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Firenze
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda 21 Locale della Provincia di Firenze "IN.NOVA - Attuazione di interventi innovativi per la riduzione degli impatti ambientali – riduzione rifiuti e Emas di area industriale"
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratrice e facilitatrice; gestione della fase attuativa del percorso di A21 con la realizzazione delle azioni del Piano di Azione Locale relative alla riduzione dei rifiuti, facilitazione del Gruppo di lavoro tematico costituito all'interno del Forum e stesura del Piano di Azione per la riduzione dei rifiuti - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	14/01/2006 al 14/01/2007
• Durata	12 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Cascina (PI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	'Edu.C.A. 21' – Educazione, conoscenza e cultura per l'Agenda 21 Locale di Cascina
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del percorso di sensibilizzazione finalizzato alla costituzione del Forum civico, realizzazione dell'indagine di Agenda 21 Inconscia all'interno dell'Ente e facilitazione degli incontri, raccolta ed elaborazione dati per il rapporto Ecosistema Cascina - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	17/06/2005 al 16/12/2006
• Durata	18 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Tavarnelle Val di Pesa (FI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda 21 Locale del Chianti Fiorentino
• Principali mansioni e responsabilità	Stesura del progetto poi finanziato dalla Regione Toscana, facilitazione dei gruppi di lavoro in affiancamento al national monitor per l'applicazione del metodo EASW di gestione della partecipazione, stesura dei report e del Piano di Piano di Azione Locale, realizzazione del logo - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	01/06/2005 al 20/11/2006
• Durata	18 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Lucca
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda strategica territoriale per le ricadute ambientali locali: applicazione della Valutazione Ambientale Strategica ai piani e programmi di competenza provinciale
• Principali mansioni e responsabilità	Nell'ambito di un progetto attuativo dell'Agenda 21 Locale, definizione della metodologia tecnica da adottare per sviluppare le diverse fasi della procedura

	e messa a punto dei relativi strumenti di lavoro- incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	01/01/2005 al 15/02/2006
• Durata	13 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Cecina (LI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda 21 Locale del Comune di Cecina – Progetto P.O.N.T.E.
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del percorso partecipativo del Forum civico e dei gruppi di lavoro finalizzato alla redazione del Programma operativo per l'attuazione del Piano di Azione dell'Agenda 21 Locale - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	10/01/2006 al 28/07/2006
• Durata	7 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Lucca
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Realizzazione di uno Sportello ambientale
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione del sito dello Sportello (struttura logica e contenuti), produzione di studi di approfondimento di quattro temi ambientali prioritari e realizzazione dei relativi materiali divulgativi - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	04/03/2005 al 07/07/2005
• Durata	4 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Lucca
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Azioni di educazione ambientale 'Agenda 21 in classe' per la redazione di un rapporto sullo stato dell'ambiente scolastico
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di progetto; conduzione del percorso di Agenda 21 scolastica presso l'Istituto comprensivo di Forte dei Marmi - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	04/03/2004 al 06/06/2005
• Durata	15 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Prato
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda 21 Locale della Provincia di Prato
• Principali mansioni e responsabilità	Redazione del Rapporto sullo Stato dell'Ambiente e della Sostenibilità (raccolta dati ed elaborazione), stesura del Rapporto didattico, facilitazione dei gruppi di lavoro del Forum, elaborazione dei report, stesura del Piano di Azione Locale, gestione del Forum giovani con i ragazzi delle scuole superiori e stesura del Piano di Azione Ambientale Scolastico - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	12/01/2005 al 03/05/2005
• Durata	4 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Vicopisano (PI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Procedura di Verifica sulla variante alla Strada Provinciale Vicarese
• Principali mansioni e responsabilità	Raccolta dati, elaborazione dello studio di verifica - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	30/12/2004 al 04/04/2005
• Durata	3 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Lucca

• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Valutazione Ambientale Strategica del Piano Locale di Sviluppo della Provincia di Lucca
• Principali mansioni e responsabilità	Applicazione sperimentale della metodologia di VAS precedentemente messa a punto per la Provincia - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	24/03/2005
• Nome del datore di lavoro	Istituto Gemelli - Cecina
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Docenza all'interno del progetto "La crisi idrica di un bacino territoriale della Val di Cecina: le proposte di una classe di un istituto tecnico superiore"
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza sul tema "La redazione partecipata di un regolamento per l'edilizia sostenibile a Cecina"
• Date (da – a)	27/11/2003 al 25/10/2004
• Durata	11 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Empoli (FI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda 21 Locale del Comune di Empoli
• Principali mansioni e responsabilità	Facilitazione dei gruppi di lavoro in affiancamento al national monitor per l'applicazione del metodo EASW di gestione della partecipazione, elaborazione dei report - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	dal 11/02/2004 al 08/06/2004
• Durata	4 mesi
• Nome del datore di lavoro	ARPAT
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Collaborazione alla stesura del testo "La Valutazione Ambientale di Piani e Programmi: indirizzi per una pianificazione sostenibile"
• Principali mansioni e responsabilità	Collaboratrice; consulenza per l'arch. Dario Franchini, curatore della pubblicazione, per l'analisi della normativa e del modello applicativo toscano
• Date (da – a)	30/03/2004 al 04/06/2004
• Durata	2 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Lucca
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Elaborazione di 'Indirizzi per una pianificazione e programmazione sostenibili' - Supporto tecnico scientifico alla realizzazione di due azioni del piano d'azione per l'agenda 21 locale
• Principali mansioni e responsabilità	Definizione di indirizzi interni per la predisposizione o l'aggiornamento di piani e programmi di competenza provinciale sulla base di una valutazione di coerenza con gli obiettivi di sostenibilità definiti nel processo di A21 - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	19/04/2004 al 22/04/2005
• Durata	12 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di San Giuliano Terme (PI)
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Redazione del Bilancio ambientale e sociale del Comune di San Giuliano Terme
• Principali mansioni e responsabilità	collaboratrice; raccolta dati e informazioni sulle politiche, le azioni e le risorse investite dall'Amministrazione comunale in campo ambientale - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	09/07/2003 al 30/06/2004

• Durata	12 mesi
• Nome del datore di lavoro	Provincia di Firenze
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda 21 Locale della Provincia di Firenze
• Principali mansioni e responsabilità	Segreteria tecnica del processo, facilitazione dei gruppi di lavoro in affiancamento al national monitor per l'applicazione del metodo EASW di gestione della partecipazione, elaborazione dei report, redazione del Piano di Azione Locale - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	27/11/2003 al 25/10/2004
• Durata	10 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Empoli
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Agenda 21 Locale del Comune di Empoli
• Principali mansioni e responsabilità	Facilitazione dei gruppi di lavoro in affiancamento al national monitor per l'applicazione del metodo EASW di gestione della partecipazione, elaborazione dei report - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	dal 30/05/2003 al 31/08/2003
• Durata	3 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Tavarnelle Val di Pesa
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Valutazione degli effetti ambientali del Piano strutturale del Comune di Tavarnelle Val di Pesa (FI)
• Principali mansioni e responsabilità	Raccolta dati ed elaborazione finalizzata alla costruzione del Quadro conoscitivo ambientale nell'ambito della Valutazione degli Effetti Ambientali del Piano Strutturale - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.
• Date (da – a)	dal 01/09/2003 al 30/11/2003
• Durata	3 mesi
• Nome del datore di lavoro	Comune di Firenze
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Valutazione degli effetti ambientali del Piano strutturale del Comune di Firenze
• Principali mansioni e responsabilità	Raccolta dati ed elaborazione finalizzata alla costruzione del Quadro conoscitivo ambientale nell'ambito della Valutazione degli Effetti Ambientali del Piano Strutturale - incarico svolto in qualità di ricercatrice di Ambiente Italia s.r.l.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	01/02/2007 – 09/02/2007 (32 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	docenti Eliot Laniado, Simona Muratori Seminario residenziale in Ambiente Italia 'Sistemi di supporto alle decisioni'
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	- Strumenti per il processo decisionale in ambito pubblico - Analisi costi-benefici - Analisi a molti obiettivi - Valutazione di Impatto Ambientale
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	11/07/2005 - 12/07/2005 (20 ore)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Progettazione Partecipata (Focus Lab) Corso residenziale in Ambiente Italia 'Tecniche di facilitazione per progetti di governance e sostenibilità locale'
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	- Dal Piano all'azione: elementi di criticità nella gestione dei percorsi partecipativi - Tecniche di gestione: specificità, selezione e modalità applicative
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	24/02/2003 al 30/05/2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	IUAV-Istituto Universitario di Architettura di Venezia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	- La certificazione ambientale e la certificazione territoriale - Certificazione, strumenti di valutazione e pianificazione - Il processo di valutazione territoriale - L'impostazione e la gestione dei percorsi di Agenda 21 - Disponibilità di informazioni, dati ambientali, modelli di valutazione
• Qualifica conseguita	Master di I livello in 'Valutazione per il territorio'
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	07/05/2002 al 10/12/2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Polo scientifico e tecnologico Area Livornese
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	- Programmazione - Basi di dati - Reti di calcolatori - Cartografia - GIS - Progettazione di SIT
• Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento in 'Progettazione e gestione di Sistemi Informativi Territoriali'
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	a.a. 2000/2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Ferrara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	- Beni culturali e ambientali. Profilo storico legislativo - Microeconomia, macroeconomia - Economia verde - Economia dei beni culturali - Economia sociale e sviluppo sostenibile - Introduzione ai Sistemi Informativi Geografici - Sistemi informativi per il settore dell'ambiente storico - Valutazione economica per i beni culturali. Valori, effetti, costi della conservazione - Tecnologie per l'analisi e la valutazione dell'ambiente storico - DBMS e Datawarehouse - Metodi di valutazione: tecniche monodimensionali e multidimensionali
• Qualifica conseguita	Corso di perfezionamento annuale in 'Sistemi tecnologici per la valutazione economica dei beni culturali e ambientali'

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1992 – 30/10/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Architettura
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi di laurea in Urbanistica dal titolo "Arcipelago di La Maddalena: pianificazione ordinaria e straordinaria. Il contesto generale per la sopravvivenza del borgo di Stagnali" Votazione 110/110 e lode
• Qualifica conseguita	Laurea in architettura
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
	FRANCESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona capacità di relazione con i colleghi, con i committenti e con i destinatari delle attività oggetto di incarico. La maggior parte delle esperienze lavorative descritte è stata svolta all'interno di gruppi di lavoro multidisciplinari e ha interessato target diversi nel corso dello stesso progetto. In particolare, la gestione dei processi partecipativi nell'ambito dei percorsi di Agenda 21 locale ha richiesto una capacità di adattamento dei linguaggi e delle forme di contatto e scambio con persone di formazione, cultura, età differente.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Il ruolo di responsabile di progetto ricoperto in alcuni degli incarichi svolti per conto di Ambiente Italia s.r.l. ha comportato il coordinamento dei gruppi di lavoro, sempre con esito positivo dal punto di vista della qualità del lavoro, dell'affiatamento e della sinergia tra le professionalità coinvolte.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows e MacOS e dei pacchetti Office e iWork. Buona conoscenza dei programmi Photoshop, Illustrator, InDesign e buona capacità di ideazione e realizzazione di prodotti grafici per iniziative di comunicazione sui temi ambientali e della sostenibilità.

Sufficiente conoscenza di AUTOCAD , ARCVIEW 3.x, ARCGIS 9.x
Conoscenze di base dei programmi di editing html FRONTPAGE e CUTE ftp.

PATENTE O PATENTI B

Consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiaro sotto la mia responsabilità che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae corrispondono al vero.

La Maddalena, 13 febbraio 2015

Marta Battaglia